

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида
№188» г.о. Самара
« 30 » августа 2022 г.
Протокол № 1



УТВЕРЖДЕНА
приказом по МБДОУ
«Детский сад комбинированного вида
№188» г.о. Самара
от 30 августа 2022г. № 44
Заведующий *pa* М.В. Завьялова

ПРОГРАММА
по организации наставничества
МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №188
комбинированного вида
г.о.Самара на
2022 – 2023
учебный год

Наставляемый:

Е.В.Гирфанова, воспитатель

Наставник: Л.М.Погодина,

воспитатель

г. Самара ,2023

Сведения о педагоге – наставнике

Погодина Любовь Михайловна

Должность: воспитатель

Образование

- Куйбышевский нефтетехнологический техникум.
специальность: «Химическая технология нефти и газа»; 1983г.
- Профессиональная переподготовка: муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) специалистов центр повышения квалификации «Центр развития образования городского округа Самара» (МБОУ ДПО (ПК) «ЦРО г.о. Самара» по программе «Организация работы с детьми раннего и дошкольного возраста» объем 252 часа
квалификация – дошкольное образование, 2015 г.

Квалификационная категория: первая

Педагогический стаж: 13 лет

Стаж в данной должности: 13 лет

Сведения о вновь принятом специалисте

Гирфанова Екатерина Васильевна

Должность: воспитатель

Образование

- Среднее
- Студентка 2 курса ГБПОУ Самарской области «Кинельский государственный техникум»
квалификация – дошкольное образование

Квалификационная категория: не имеет

Педагогический стаж: 0-3 года

Стаж в данной должности: 0-3 года

1. Актуальность программы

Актуальность персонализированной программы наставничества обусловлена реализацией образовательного процесса с учётом требований ФГОС ДО, реализацией ФОП ДО; организации адаптацией вновь принятого педагога; организацией молодого педагога; необходимостью повышения уровня профессиональных компетентностей вновь принятых педагогов.

2. Цель программы: реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в МБДОУ, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии.

Задачи:

1. Привитие молодым и вновь принятым педагогам интереса к педагогической деятельности и закрепление их в образовательном учреждении;
2. Организация психолого – педагогической поддержки и помощи начинающим педагогам:
 - 2.1. в проектировании и моделировании воспитательно – образовательного процесса;
 - 2.2. в проектировании развития личности каждого ребёнка и детского коллектива в целом;
 - 2.3. в формировании умений теоретически обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы воспитательно – образовательной работы;
 - 2.4. в формировании умений определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия для их решения;
 - 2.5. в формировании уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции;
 - 2.6. способствовать успешной адаптации к корпоративной культуре, правилам поведения в ДОУ.

3. Краткое описание видов и форм наставничества, которые применяются в программе наставничества

В МБДОУ применяется форма наставничества «педагог – педагог» по отношению к наставнику или к группе наставляемых. Применение форм наставничества выбирается в зависимости от цели программы наставничества педагога, имеющиеся профессиональные затруднения.

4. Ожидаемые результаты внедрения целевой модели наставничества

В результате работы педагогов в рамках наставничества ожидается:

- 4.1. улучшение психологического климата в образовательной организации, как среди воспитанников, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнёрства;
- 4.2. плавный «вход» вновь принятого, молодого педагога и специалиста в целом в профессию, построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных педагогов.
- 4.3. адаптация педагога в новом педагогическом коллективе;
- 4.4. измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов и сотрудников ДОУ, связанное с развитием гибких навыков и мета – компетенций;
- 4.5. рост информированности о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностях;
- 4.6. снижение проблем адаптации в новом коллективе: психологические, организационные и социальные.

5. Мониторинг работы педагогов в рамках наставничества

Мониторинг в рамках наставничества осуществляется педагогом – наставником и куратором на начало работы наставнической пары/группы, на конец отчётного периода программы наставничества (май). По результатам, на итоговом педагогическом совете предоставляется итоговый результат прохождения программы.

Программа наставничества:

№	Выявленные профессиональные затруднения	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
Выявление профессиональных затруднений педагогических работников					
1.1.	Организационные вопросы. Помощь в изучении программ, пособий. Составление рабочих программ и календарно - тематического планирования. Групповая документация.	Изучение нормативно – правовой базы ДОО (рабочая программа, учебный план, план работы ДОО на 2022-2023 уч. год). Изучение документация по организации образовательной деятельности. (Календарно-тематический план (ежедневный), перспективный план, план работы с родителями воспитанников).	август	Педагог - наставник	Применение полученных знаний на практике.
1.2.	Выявление профессиональных затруднения. Адаптация. Помощь педагогу в проведении диагностического обследования детей.	Анкетирование, собеседование. Изучение документация по организации образовательной деятельности. (Карты развития, мониторинга, диагностики детей).	сентябрь	Педагог - наставник	Компетентность педагога в организации оценки индивидуального развития детей.
Организационно – методическая работа по развитию профессиональных компетенций педагогических работников					
2.1	Виды и организация режимных моментов в ДОО	Посещение наставником режимных моментов в утренний отрезок времени. Организация утреннего приема детей (общение с родителями, индивидуальная работа и игровая деятельность).	октябрь	Педагог - наставник	Компетентность педагога в организации работы с режимных моментов в ДОО.
2.2.	Посещение образовательной деятельности воспитателя с	Взаимопосещение образовательной деятельности. Консультация	ноябрь	Педагог - наставник	Посещение и анализ ООД с целью выявления затруднений у

	целью выявления затруднений, оказания методической помощи	«Подготовка и проведение ООД »			наставляемого и передачи опыта наставника.
2.3.	Педагогическое самообразование: выбор темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования. Анализ организации деятельности во второй половине дня (подъем, гимнастика, индивидуальная работа, общение с родителями и т.д.).	Консультация по самообразованию. Беседа «Конфликтные ситуации между детьми и способы их устранения». Обсуждение конкретных примеров. Поиск компромиссов и путей выхода из различных ситуаций между детьми. Консультация «Организация воспитательно-образовательной работы с детьми в условиях ДОУ»	декабрь	Педагог - наставник	Профессиональный рост педагога. Компетентность специалиста в конфликтных ситуациях. Организация воспитательно-образовательного процесса с детьми дошкольного возраста
2.4.	Помощь в составлении плана индивидуальной работы с детьми. Консультация наставника, наблюдение за работой специалиста (совместной игровой деятельности). Совместной игровой деятельностью (наставник – дети - молодой специалист).	Организация индивидуальной работы с детьми. Знакомство с новыми игровыми технологиями и способами их использования в работе с детьми в течение учебного года. Мастер – класс: проведение сюжетно-ролевой игры.	январь	Педагог - наставник	Компетентность педагога в ведении документации. Публичное представление опыта работы
2.5.	Затруднения в использовании презентаций на занятии в работе с детьми	Посещение занятия. Использование в работе ИКТ. Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями.	февраль	Педагог - наставник	Использование современных технологий в воспитательном процессе. Использование в работе проектов.

2.6.	Затруднение в организации работы с родителями	Посещение родительского собрания. Консультация о правилах оформления родительских уголков, папок передвижек, наличие материала, способах их оформления.	март	Педагог - наставник	Компетентность педагога информирование родителей о жизни детей в детском саду. Оформление родительского уголка.
Мониторинг эффективности качества реализации персонализированной программы наставничества					
3.1.	Затруднения в проведении мониторинга и проведении прогулки.	Анкетирование Посещение прогулки. Индивидуальная консультация «Подготовка и проведение прогулки».	апрель	Педагог - наставник	Организация прогулок.
3.2	Повторное посещение НОД или режимных моментов. Проектирование конспектов ООД в контексте требований ФГОС ДО	Организация самостоятельного проектирования ООД. Открытый показ. Анализ и самоанализ ООД.	май	Педагог - наставник	Компетентность педагога в проектировании и анализе ООД
3.3.		Анализ документов. Итоги работы специалиста по самообразованию за год.		Педагог - наставник	Итоговый результат прохождения программы